

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 01/HĐLĐ

Hôm nay, ngày 02 tháng 01 năm 2016. Tại văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyễn Phát.

BÊN A : CÔNG TY TNHH XÂY DỰNG TỔNG HỢP NGUYỄN PHÁT

- Đại diện Ông : Nguyễn Thanh Hùng
- Chức vụ: Giám đốc
- Địa chỉ: số 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
- Điện thoại: 0914175894
- Mã số thuế: 4101452296
- Số tài khoản : 58110000907197 tại ngân hàng đầu tư & phát triển Việt Nam – chi nhánh Phú Tài

BÊN B: NGƯỜI LAO ĐỘNG

Ông/Bà: Nguyễn Thị Lượu

Sinh năm: 02/02/1983

Quốc tịch: Việt Nam.

Nghề nghiệp: Kỹ sư ngành Kỹ thuật công trình

Địa chỉ thường trú: Đội 1 – Khối 1A – TT. Phú Phong – huyện Tây Sơn – tỉnh Bình Định

Số CMTND: 211767260

Cùng thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động (HĐLĐ) và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

1. Loại HĐLĐ: Không xác định thời hạn
2. Thời điểm từ: ngày 02 tháng 01 năm 2016
3. Địa điểm làm việc: 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
4. Bộ phận công tác: Phòng kỹ thuật.
5. Công việc phải làm: Phù hợp với chuyên môn và theo sự bố trí của giám đốc

Điều 2: Chế độ làm việc

Thời gian làm việc: 08 giờ/ngày 26 ngày/tháng: Thường xuyên.

Được sử dụng những dụng cụ làm việc: Phù hợp với công việc được giao.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc: Cá nhân tự túc
- Mức lương chính: **5.500.000 VNĐ/tháng** (Năm triệu năm trăm ngàn đồng).
- Thời gian trả lương: Từ ngày 10 đến ngày 20 tháng sau.
- Phụ cấp gồm: Theo các quy định của công ty tại từng thời điểm.
- Hình thức trả lương: Được trả lương 02 lần trong tháng (tiền VNĐ).
- Tiền thưởng: Theo hiệu quả kinh doanh và quyết định của giám đốc công ty nếu có.
- Chế độ nâng lương: Theo quy chế trả lương của công ty và thỏa thuận với người LĐ.
- Được trang bị bảo hộ lao động: Theo quy định công ty.
- Chế độ nghỉ ngơi: Theo quy định Nhà nước.
- Bảo hiểm xã hội và BHYT: Đã tính vào lương người LĐ tự đóng BHXH & BHYT.



- Chế độ đào tạo: Cá nhân tự túc trang bị kiến thức, Bằng cấp chứng chỉ để hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- Những khoản khác: Có thỏa thuận giữa Giám đốc và người LĐ.

2. Nghĩa vụ

- Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.
- Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, PCCC, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- Bồi thường vi phạm và vật chất theo quy chế, nội quy của Công ty và pháp luật Nhà nước quy định.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ

Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.

Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Hợp đồng (bố trí, điều chuyển công việc cho người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).
- Có quyền chuyển tạm thời lao động, ngừng việc, thay đổi, tạm thời chấm dứt Hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và theo nội quy của Công ty trong thời gian hợp đồng còn giá trị.
- Tạm hoãn, chấm dứt Hợp đồng, kỷ luật người lao động theo đúng quy định của Pháp luật, và nội quy lao động của Công ty.
- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng này.

Điều 5: Điều khoản thi hành

Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng lao động này thì áp dụng theo quy định của Thỏa ước tập thể, nội quy lao động và Pháp luật lao động.

Khi hai bên ký kết Phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của Phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, Hành chính nhân sự giữ 01 (một) bản, Người lao động giữ 01 (một) bản và có hiệu lực kể từ ngày 02 tháng 01 năm 2016.

Hợp đồng được lập tại: Văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyên Phát.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

Nguyễn Thị Lụa

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thanh Hằng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 02/HĐLĐ

Hôm nay, ngày 02 tháng 01 năm 2016. Tại văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyên Phát.

BÊN A : CÔNG TY TNHH XÂY DỰNG TỔNG HỢP NGUYÊN PHÁT

- Đại diện Ông : Nguyễn Thanh Hùng
- Chức vụ: Giám đốc
- Địa chỉ: số 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
- Điện thoại: 0914175894
- Mã số thuế: 4101452296
- Số tài khoản : 58110000907197 tại ngân hàng đầu tư & phát triển Việt Nam – chi nhánh Phú Tài

BÊN B: NGƯỜI LAO ĐỘNG

Ông/Bà: Võ Thái Hưng

Sinh năm: 06/9/1990

Quốc tịch: Việt Nam.

Nghề nghiệp: Cao đẳng Công nghệ KT xây dựng

Địa chỉ thường trú: Xã Nhơn Lộc – thị xã An Nhơn – tỉnh Bình Định

Số CMTND: 215082474

Cùng thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động (HĐLĐ) và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

1. Loại HĐLĐ: Không xác định thời hạn
2. Thời điểm từ: ngày 02 tháng 01 năm 2016
3. Địa điểm làm việc: 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
4. Bộ phận công tác: Phòng kỹ thuật.
5. Công việc phải làm: Phù hợp với chuyên môn và theo sự bố trí của giám đốc

Điều 2: Chế độ làm việc

Thời gian làm việc: 08 giờ/ngày 26 ngày/tháng: Thường xuyên.

Được sử dụng những dụng cụ làm việc: Phù hợp với công việc được giao.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc: Cá nhân tự túc
- Mức lương chính: **4.500.000 VNĐ/tháng** (Bốn triệu năm trăm ngàn đồng).
- Thời gian trả lương: Từ ngày 10 đến ngày 20 tháng sau.
- Phụ cấp gồm: Theo các quy định của công ty tại từng thời điểm.
- Hình thức trả lương: Được trả lương 02 lần trong tháng (tiền VNĐ).
- Tiền thưởng: Theo hiệu quả kinh doanh và quyết định của giám đốc công ty nếu có.
- Chế độ nâng lương: Theo quy chế trả lương của công ty và thỏa thuận với người LĐ.
- Được trang bị bảo hộ lao động: Theo quy định công ty.
- Chế độ nghỉ ngơi: Theo quy định Nhà nước.
- Bảo hiểm xã hội và BHYT: Đã tính vào lương người LĐ tự đóng BHXH & BHYT.



- Chế độ đào tạo: Cá nhân tự túc trang bị kiến thức, Bằng cấp chứng chỉ để hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- Những khoản khác: Có thỏa thuận giữa Giám đốc và người LĐ.

2. Nghĩa vụ

- Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.
- Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, PCCC, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- Bồi thường vi phạm và vật chất theo quy chế, nội quy của Công ty và pháp luật Nhà nước quy định.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ

Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.

Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Hợp đồng (bố trí, điều chuyển công việc cho người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).
- Có quyền chuyển tạm thời lao động, ngừng việc, thay đổi, tạm thời chấm dứt Hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và theo nội quy của Công ty trong thời gian hợp đồng còn giá trị.
- Tạm hoãn, chấm dứt Hợp đồng, kỷ luật người lao động theo đúng quy định của Pháp luật, và nội quy lao động của Công ty.
- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng này.

Điều 5: Điều khoản thi hành

Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng lao động này thì áp dụng theo quy định của Thỏa ước tập thể, nội quy lao động và Pháp luật lao động.

Khi hai bên ký kết Phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của Phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, Hành chính nhân sự giữ 01 (một) bản, Người lao động giữ 01 (một) bản và có hiệu lực kể từ ngày 02 tháng 01 năm 2016.

Hợp đồng được lập tại: Văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyên Phát.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

[Signature]

Võ Thái Hưng

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)



GIÁM ĐỐC

[Signature]
Nguyễn Thanh Hùng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 03/HĐLĐ

Hôm nay, ngày 01 tháng 01 năm 2016. Tại văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyên Phát.

BÊN A : CÔNG TY TNHH XÂY DỰNG TỔNG HỢP NGUYÊN PHÁT

- Đại diện Ông : Nguyễn Thanh Hùng
- Chức vụ: Giám đốc
- Địa chỉ: số 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
- Điện thoại: 0914175894
- Mã số thuế: 4101452296
- Số tài khoản : 58110000907197 tại ngân hàng đầu tư & phát triển Việt Nam – chi nhánh Phú Tài

BÊN B: NGƯỜI LAO ĐỘNG

Ông/Bà: Võ Bùi Thanh Việt

Sinh năm: 12/04/1988

Quốc tịch: Việt Nam.

Nghề nghiệp: Trung cấp Điện

Địa chỉ thường trú: Khối Phú Xuân – thị trấn Phú Phong – huyện Tây Sơn – tỉnh Bình Định

Số CMTND: 211879297

Cùng thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động (HĐLĐ) và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

1. Loại HĐLĐ: Không xác định thời hạn
2. Thời điểm từ: ngày 01 tháng 01 năm 2016
3. Địa điểm làm việc: 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
4. Bộ phận công tác: Phòng kỹ thuật.
5. Công việc phải làm: Phù hợp với chuyên môn và theo sự bố trí của giám đốc

Điều 2: Chế độ làm việc

Thời gian làm việc: 08 giờ/ngày 26 ngày/tháng: Thường xuyên.

Được sử dụng những dụng cụ làm việc: Phù hợp với công việc được giao.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc: Cá nhân tự túc
- Mức lương chính: **4.000.000 VNĐ/tháng** (Bốn triệu đồng).
- Thời gian trả lương: Từ ngày 10 đến ngày 20 tháng sau.
- Phụ cấp gồm: Theo các quy định của công ty tại từng thời điểm.
- Hình thức trả lương: Được trả lương 02 lần trong tháng (tiền VNĐ).
- Tiền thưởng: Theo hiệu quả kinh doanh và quyết định của giám đốc công ty nếu có.
- Chế độ nâng lương: Theo quy chế trả lương của công ty và thỏa thuận với người LĐ.
- Được trang bị bảo hộ lao động: Theo quy định công ty.
- Chế độ nghỉ ngơi: Theo quy định Nhà nước.
- Bảo hiểm xã hội và BHYT: Đã tính vào lương người LĐ tự đóng BHXH & BHYT.



- Chế độ đào tạo: Cá nhân tự túc trang bị kiến thức, Bằng cấp chứng chỉ để hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- Những khoản khác: Có thỏa thuận giữa Giám đốc và người LĐ.

2. Nghĩa vụ

- Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.
- Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, PCCC, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- Bồi thường vi phạm và vật chất theo quy chế, nội quy của Công ty và pháp luật Nhà nước quy định.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ

Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.

Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Hợp đồng (bố trí, điều chuyển công việc cho người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).
- Có quyền chuyển tạm thời lao động, ngừng việc, thay đổi, tạm thời chấm dứt Hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và theo nội quy của Công ty trong thời gian hợp đồng còn giá trị.
- Tạm hoãn, chấm dứt Hợp đồng, kỷ luật người lao động theo đúng quy định của Pháp luật, và nội quy lao động của Công ty.
- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng này.

Điều 5: Điều khoản thi hành

Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng lao động này thì áp dụng theo quy định của Thỏa ước tập thể, nội quy lao động và Pháp luật lao động.

Khi hai bên ký kết Phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của Phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, Hành chính nhân sự giữ 01 (một) bản, Người lao động giữ 01 (một) bản và có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2016.

Hợp đồng được lập tại: Văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyễn Phát.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

Vũ

Vũ Bùi Thanh Việt

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thanh Hùng

2016
H. 2016

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 04/HĐLĐ

Hôm nay, ngày 16 tháng 08 năm 2021. Tại văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyên Phát.

BÊN A : CÔNG TY TNHH XÂY DỰNG TỔNG HỢP NGUYÊN PHÁT

- Đại diện Ông : Nguyễn Thanh Hùng
- Chức vụ: Giám đốc
- Địa chỉ: số 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
- Điện thoại: 0914175894
- Mã số thuế: 4101452296
- Số tài khoản : 58110000907197 tại ngân hàng đầu tư & phát triển Việt Nam – chi nhánh Phú Tài

BÊN B: NGƯỜI LAO ĐỘNG

Ông/Bà: Nguyễn Trương

Sinh năm: 25/04/1978

Quốc tịch: Việt Nam.

Nghề nghiệp: Cao đẳng Xây dựng Cầu đường

Địa chỉ thường trú: Khối Phú Xuân – thị trấn Phú Phong – huyện Tây Sơn – tỉnh Bình Định

Số CMTND: 215619331

Cùng thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động (HĐLĐ) và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

1. Loại HĐLĐ: Không xác định thời hạn
2. Thời điểm từ: ngày 16 tháng 08 năm 2021
3. Địa điểm làm việc: 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
4. Bộ phận công tác: Phòng kỹ thuật.
5. Công việc phải làm: Phù hợp với chuyên môn và theo sự bố trí của giám đốc

Điều 2: Chế độ làm việc

Thời gian làm việc: 08 giờ/ngày 26 ngày/tháng: Thường xuyên.

Được sử dụng những dụng cụ làm việc: Phù hợp với công việc được giao.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc: Cá nhân tự túc
- Mức lương chính: **4.300.000 VNĐ/tháng** (Bốn triệu ba trăm ngàn đồng).
- Thời gian trả lương: Từ ngày 10 đến ngày 20 tháng sau.
- Phụ cấp gồm: Theo các quy định của công ty tại từng thời điểm.
- Hình thức trả lương: Được trả lương 02 lần trong tháng (tiền VNĐ).
- Tiền thưởng: Theo hiệu quả kinh doanh và quyết định của giám đốc công ty nếu có.
- Chế độ nâng lương: Theo quy chế trả lương của công ty và thỏa thuận với người LĐ.
- Được trang bị bảo hộ lao động: Theo quy định công ty.
- Chế độ nghỉ ngơi: Theo quy định Nhà nước.
- Bảo hiểm xã hội và BHYT: Đã tính vào lương người LĐ tự đóng BHXH & BHYT.



- Chế độ đào tạo: Cá nhân tự túc trang bị kiến thức, Bằng cấp chứng chỉ để hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- Những khoản khác: Có thỏa thuận giữa Giám đốc và người LĐ.

2. Nghĩa vụ

- Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.
- Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, PCCC, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- Bồi thường vi phạm và vật chất theo quy chế, nội quy của Công ty và pháp luật Nhà nước quy định.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ

Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.

Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Hợp đồng (bố trí, điều chuyển công việc cho người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).
- Có quyền chuyển tạm thời lao động, ngừng việc, thay đổi, tạm thời chấm dứt Hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và theo nội quy của Công ty trong thời gian hợp đồng còn giá trị.
- Tạm hoãn, chấm dứt Hợp đồng, kỷ luật người lao động theo đúng quy định của Pháp luật, và nội quy lao động của Công ty.
- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng này.

Điều 5: Điều khoản thi hành

Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng lao động này thì áp dụng theo quy định của Thỏa ước tập thể, nội quy lao động và Pháp luật lao động.

Khi hai bên ký kết Phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của Phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, Hành chính nhân sự giữ 01 (một) bản, Người lao động giữ 01 (một) bản và có hiệu lực kể từ ngày 16 tháng 08 năm 2021.

Hợp đồng được lập tại: Văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyên Phát.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

Nguyễn Trương

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)



GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 05/HĐLĐ

Hôm nay, ngày 01 tháng 01 năm 2021. Tại văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyên Phát.

BÊN A : CÔNG TY TNHH XÂY DỰNG TỔNG HỢP NGUYÊN PHÁT

- Đại diện Ông : Nguyễn Thanh Hùng
- Chức vụ: Giám đốc
- Địa chỉ: số 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
- Điện thoại: 0914175894
- Mã số thuế: 4101452296
- Số tài khoản : 58110000907197 tại ngân hàng đầu tư & phát triển Việt Nam – chi nhánh Phú Tài

BÊN B: NGƯỜI LAO ĐỘNG

Ông/Bà: Hà Việt Tuấn

Sinh năm: 20/10/1985

Quốc tịch: Việt Nam.

Nghề nghiệp:

Địa chỉ thường trú: Xã Nhơn Lộc – thị xã An Nhơn – tỉnh Bình Định

Số CMTND: 211898405

Cùng thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động (HĐLĐ) và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

1. Loại HĐLĐ: Không xác định thời hạn
2. Thời điểm từ: ngày 01 tháng 01 năm 2021
3. Địa điểm làm việc: 141 Ngô Thị Nhậm, thị trấn Phú Phong, huyện Tây Sơn, tỉnh Bình Định.
4. Bộ phận công tác: Phòng kỹ thuật.
5. Công việc phải làm: Phù hợp với chuyên môn và theo sự bố trí của giám đốc

Điều 2: Chế độ làm việc

Thời gian làm việc: 08 giờ/ngày 26 ngày/tháng: Thường xuyên.

Được sử dụng những dụng cụ làm việc: Phù hợp với công việc được giao.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc: Cá nhân tự túc
- Mức lương chính: 4.000.000 VNĐ/tháng (Bốn triệu đồng).
- Thời gian trả lương: Từ ngày 10 đến ngày 20 tháng sau.
- Phụ cấp gồm: Theo các quy định của công ty tại từng thời điểm.
- Hình thức trả lương: Được trả lương 02 lần trong tháng (tiền VNĐ).
- Tiền thưởng: Theo hiệu quả kinh doanh và quyết định của giám đốc công ty nếu có.
- Chế độ nâng lương: Theo quy chế trả lương của công ty và thỏa thuận với người LĐ.
- Được trang bị bảo hộ lao động: Theo quy định công ty.
- Chế độ nghỉ ngơi: Theo quy định Nhà nước.
- Bảo hiểm xã hội và BHYT: Đã tính vào lương người LĐ tự đóng BHXH & BHYT.



- Chế độ đào tạo: Cá nhân tự túc trang bị kiến thức, Bằng cấp chứng chỉ để hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- Những khoản khác: Có thỏa thuận giữa Giám đốc và người LĐ.

2. Nghĩa vụ

- Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.
- Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, PCCC, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- Bồi thường vi phạm và vật chất theo quy chế, nội quy của Công ty và pháp luật Nhà nước quy định.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động

1. Nghĩa vụ

Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.

Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Hợp đồng (bổ trí, điều chuyển công việc cho người lao động theo đúng chức năng chuyên môn).
- Có quyền chuyển tạm thời lao động, ngừng việc, thay đổi, tạm thời chấm dứt Hợp đồng lao động và áp dụng các biện pháp kỷ luật theo quy định của Pháp luật hiện hành và theo nội quy của Công ty trong thời gian hợp đồng còn giá trị.
- Tạm hoãn, chấm dứt Hợp đồng, kỷ luật người lao động theo đúng quy định của Pháp luật, và nội quy lao động của Công ty.
- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng này.

Điều 5: Điều khoản thi hành

Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng lao động này thì áp dụng theo quy định của Thỏa ước tập thể, nội quy lao động và Pháp luật lao động.

Khi hai bên ký kết Phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của Phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng này.

Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau, Hành chính nhân sự giữ 01 (một) bản, Người lao động giữ 01 (một) bản và có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 01 năm 2021.

Hợp đồng được lập tại: Văn phòng Công ty TNHH Xây dựng Tổng hợp Nguyễn Phát.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)



Hà Việt Tuấn

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thanh Hùng

CÔNG TY TNHH XÂY DỰNG TỔNG HỢP NGUYỄN PHÁT
TỈNH BÌNH ĐỊNH
M.S.D.N: 4107452296